

Vineri, 9 februarie 2018

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01
Mail: micapublicitate
@jurnalul.ro

✂ Oferte servicii
✂ Vânzări
✂ Pierderi
✂ Licitatii
✂ Diverse

OFERTE SERVICIU

● SC Resort Hanul Mureșenilor SRL, angajează doi lucrători în bucătărie cu specific nepalez, vorbitori de limba nepaleză. CV la email office@hanul-muresenilor.ro

● Managerul Institutului Oncologic „Prof.Dr.I.Chiricuță” Cluj-Napoca organizează concurs/examen pentru ocuparea funcției de director medical al Institutului Oncologic „Prof.Dr.I.Chiricuță”. În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr.284 din 2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu completările și modificările ulterioare, Managerul Institutului Oncologic „Prof.Dr.I.Chiricuță” Cluj-Napoca stabilește următoarele: 1. Denumirea postului vacant: director medical; 2. Criteriile specifice: a)sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină; b)sunt confirmați cel puțin medic specialist; c)au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă; 3.Locul de depunere a dosarului de concurs: Serviciul RUNOS, sediul Institutului Oncologic „Prof.Dr.I.Chiricuță”, str.Republicii, nr.34-36, Cluj-Napoca. 4.Calendrarul concursului: a.Termen de înregistrare a dosarului: de la data publicării anunțului până la 27.02.2018; b.Locul de desfășurare a concursului/examenului: sediul Institutului Oncologic „Prof.Dr.I.Chiricuță”, str.Republicii, nr.34-36, Cluj-Napoca; c.Susținerea concursului/examenului de către candidați, 07.03.2018, astfel: -test-grilă/lucre scrisă, orele 11.00-13.00; -susținerea proiectului de specialitate, orele 13.30-14.30; -interviu de selecție, 14.30-15.30. 5.Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs: Marian Ana, șef serviciu RUNOS, tel.0264.450.669, mail: concurs@iocn.ro.

● Primăria Municipiului Dorohoi organizează concurs în data de 05.03.2018 orele 10.00 proba scrisă și în data de 08.03.2018 interviu pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție: -Inspector IA, studii superioare de scurtă durată la Direcția edilitare din cadrul Aparatului de specialitate al primarului Municipiului Dorohoi. Principalele cerințe obligatorii de participare la concurs: - Studii superioare de scurtă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă. - Vechime în specialitatea studiilor : minim 6 ani și 6 luni. Dosarele de înscriere se pot depune la Compartimentul

resurse umane, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului. Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Compartimentul resurse umane, din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi sau la telefon 0231/610133, interior 113.

● Primăria Orașului Videle, județul Teleorman, organizează în perioada 15.03.2018 - 20.03.2018 la sediul său din orașul Videle, strada Republicii, nr. 2, concurs de ocupare prin recrutare a două funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Videle, județul Teleorman, respectiv: un post de consilier, clasa I, grad profesional principal, ID post 189753 Compartimentul ADPP, Investiții și Lucrări Publice din cadrul Serviciului Dezvoltare Urbană al Direcției Arhitecturii Șef; un post de inspector, clasa I, grad profesional debutant ID post 470540, Compartimentul ADPP, Investiții și Lucrări Publice din cadrul Serviciului Dezvoltare Urbană al Direcției Arhitecturii Șef. Condițiile generale de ocupare a unei funcții publice sunt cele prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999(r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile specifice de participare la concurs pentru ocuparea celor două funcții publice de execuție vacante, anterior menționate, sunt următoarele: Pentru funcția de consilier, clasa I, grad profesional principal: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: 1.Inginerie geodezică; 2.Inginerie civilă; 3.Ingineria instalațiilor; minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice; Pentru funcția de inspector, clasa I, grad profesional debutant: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: 1.Inginerie geodezică; 2.Inginerie civilă; 3.Ingineria instalațiilor; 4.Inginerie și management; 5.Arhitectură; 6.Urbanism. Concursul va avea loc la sediul Primăriei Orașului Videle, data propusă pentru desfășurarea probei scrise fiind 15.03.2018, ora 10.00, respectiv data de 20.03.2018, ora 12.00 pentru desfășurarea interviului. Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretarul comisiei de concurs, Direcția Resurse Umane, Salarizare, Informatică, Autorizări Taximetrie și Comerț, Problemele Romilor și Parc Auto în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a și vor conține, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49, alin.

(1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: sediul Primăriei Orașului Videle, str. Republicii, nr. 2, oraș Videle, județul Teleorman, telefon: 0247.453.017, interior 106, fax: 0247.453.015, e-mail: primariavidele@yahoo.com, persoana de contact: Vochin Nicoleta, inspector. Condițiile de participare la concurs aprobate și bibliografia, precum și atribuțiile prevăzute în fișa postului se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul www.primariavidele.ro.

● Spitalul Municipal „Dr.Gh. Marinescu”, cu sediul în localitatea Târnăveni, str.Dr.Victor Babeș, nr.2, județul Mureș, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -Asistent medical generalist, 3 posturi pe durată nedeterminată, un post la secția Neurologie, un post la Cabinet Medicină Internă, un post la secția Chirurgie generală; -Infirmier, un post la secția Chirurgie generală pe durată nedeterminată; -Îngrijitoare de curățenie, 2 posturi la Compartiment ATI pe durată nedeterminată; -Economist debutant, un post la Biroul RUNOS pe durată nedeterminată; -Referent debutant, un post la Biroul Aprovizionare, Transport, Achiziții pe durată nedeterminată, conform HG 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul instituțiilor publice ce funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Mureș aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.269/01.09.2015. Concursul se va desfășura astfel: -Selecția dosarelor de înscriere în perioada: 26.02.2018-27.02.2018, până la ora 15.00; -Proba scrisă în data de 05.03.2018, ora 9.00; -Proba prac-

tică în data de 09.03.2018, ora 9.00; -Interviul în data de 15.03.2018, ora 9.00. Condițiile generale de participare la concurs sunt cuprinse în art.3 din Regulamentul-cadru la Hotărârea 286/2011. Condiții speciale de participare la concurs pentru posturile de asistent medical generalist: -studii: diplomă de bacalaureat+studii postliceale/studii superioare de scurtă durată/superioare; -vechime în funcția de asistent medical generalist de minim 6 luni. Se acceptă voluntariat. Condiții speciale de participare la concurs pentru posturile de infirmieri: nivelul studiilor -absolvire a 12 clase cu diplomă de bacalaureat. Nu este necesară vechime. Condiții speciale de participare la concurs pentru posturile de îngrijitoare de curățenie: nivelul studiilor -școală generală. Nu este necesară vechime. Condiții speciale de participare la concurs pentru postul de economist debutant: absolvenți a 12 clase cu diplomă de bacalaureat și studii superioare de specialitate în domeniul economic. Fără condiții de vechime. Condiții speciale de participare la concurs pentru postul de referent debutant: absolvenți a 12 clase cu diplomă de bacalaureat. Fără condiții de vechime. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în perioada: 12.02.2018-23.02.2018, la sediul Spitalului Municipal „Dr.Gheorghe Marinescu” Târnăveni. Relații suplimentare la sediul Spitalului Municipal „Dr.Gheorghe Marinescu” Târnăveni, telefon: 0265.446.161, interior: 150, fax: 0265.446.156.

● Primăria Comunei Bălteni, județul Vaslui, cu sediul în localitatea Bălteni, strada Principală, numărul 150, județul Vaslui, organizează concurs, conform Legii nr.188/1999, pentru ocuparea funcției publice vacante de: consilier, grad profesional debutant -un post. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Bălteni, astfel: -Proba scrisă în data de 12.03.2018, ora 10.30; -Proba interviu în data de 16.03.2018, ora 10.30. Pentru participarea la

concursul candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Bălteni, județul Vaslui. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Bălteni, persoana de contact: Gheorghita Aurelia, secretar UAT Bălteni, telefon: 0235.342.784, 0766.092.302, e-mail: primariabaltenivs@yahoo.com

● Societatea UNICOM Tranzit SA, cu sediul în Oraș Voluntari, județul Ilfov, companie specializată în transporturi de marfă pe calea ferată, angajează: lăcătuș mecanic- Fetești, județul Ialomița și electrician de întreținere și reparații- Fetești, județul Ialomița. Candidații interesați pot trimite până la data de 11.02.2018 un Curriculum vitae la nr. de fax 021.232.56.51 sau la următoarea adresă de e-mail iuliana.lupu@integral-bc.ro. Numai candidații selectați vor fi invitați la un interviu, a cărui dată va fi stabilită de comun acord cu aceștia. Toate candidaturile vor fi analizate cu obiectivitate și în deplină confidențialitate. Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu vor îndeplini condițiile minime solicitate în specificațiile postului. Compania își rezervă dreptul de a testa competențele declarate de către candidați.

● La Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, nr.93 din 01.02.2018, la anunțul cu numărul de înregistrare 138.332 al Centrul Cultural Bucovina, adresa: str. Universității, nr.48, Suceava pentru ocuparea funcțiilor contractuale conform HG 286/23.03.2011: Șef Atelier orcheștră și soliști vocali gr.II, (studii superioare) din cadrul Direcției Ansamblul Artistic “Ciprian Porumbescu” și Artist instrumentist gr.I (țambal), Atelierul orcheștră și soliști vocali (studii superioare) din cadrul Direcției Ansamblul Artistic “Ciprian Porumbescu”, se face

SC ARDA SRL PLOIEȘTI
ANGAJEAZĂ

REFERENT COMERȚ EXTERIOR

RELAȚII LA TEL. 0722.120.147.

următoarea rectificare: în loc de: -Proba practică în data de 23.02.2018, ora 10.00, -Interviul se va susține în maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise se va citi: -Proba scrisă pentru funcția de conducere- Șef Atelier orchestră și soliști vocali gr.II, în data de 23.02.2018, începând cu ora 10.00, -Proba practică pentru funcția de execuție- Artist instrumentist gr.I în data de 23.02.2018, începând cu ora 11.00, -Interviul se va susține în maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise/practice. Prezența rectificării nu se datorează Redacției Monitorului Oficial al României, Partea a III-a. Restul anunțului rămâne neschimbat.

● Consiliul de Administrație al S.C. Aeroportul Arad S.A. anunță organizarea selecției candidaților pentru funcția de director general al societății, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Procedura de selecție pentru funcția de director general al S.C. Aeroportul Arad S.A. se va face cu respectarea etapelor de desfășurare cuprinse în planul de selecție și va consta în depunerea de către candidați a unui dosar de candidatură și în susținerea unui interviu de selecție finală după următorul calendar: -Depunerea dosarelor de candidatură pentru constituirea listei lungi, având ca termen limită data de 12.03.2018, ora 14; - Evaluarea dosarelor și întocmirea listei scurte, având ca termen limită data de 15.03.2018; -Interviul de selecție finală se va desfășura în data de 23.03.2018; Candidații selecționați care se vor regăsi în lista scurtă vor depune o declarație de intenție în termen de 15 zile de la data afișării listei scurte, ce va fi redactată în baza elementelor prevăzute în scrisoarea de așteptări (ce va fi publicată pe site-ul societății) și a informațiilor publice legate de activitatea S.C. Aeroportul Arad S.A. 1. Condiții obligatorii de participare: -cetățenie română, a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului Economic European și domiciliul în România; -studii superioare de lungă durată absolvite, cu diplomă de licență sau echivalentă; -vechime de minim 10 (zece) ani în funcții de conducere executivă; -experiență în activitatea de administrare/management la societăți private/publice sau institutii publice; -experiență în elaborarea și implementarea de strategii de dezvoltare, atragere de investiții, modernizare, eficientizare a unor societăți comerciale; -cunoașterea limbii române: scris, citit, vorbit; -cunoașterea limbii engleze – nivel mediu; -abilități de comunicare interpersonală; -capacitate deplină de exercițiu; -integritate, etică, profesionalism; -nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare o procedură de natură penală împotriva lor și nu au fost înscriseri în cazierul judiciar; -nu au înscriseri în cazierul fiscal; -stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de către medicul de familie sau de unitățile sanitare

abilitate. Constituie avantaje: -experiență în conducerea societăților comerciale; -cunoștințe de guvernare corporativă; -implicare anterioară în negocieri; -studii postuniversitare sau cursuri specifice domeniului de activitate al societății. 2.Dosarele de participare vor conține în mod obligatoriu: -cerere de înscriere care va cuprinde și un opis al documentelor dosarului candidatului; -curriculum vitae –model european, conf. H.G. nr. 1021/2004; -copia actului de identitate; -copii ale documentelor care atestă pregătirea profesională; -copii ale documentelor care atestă experiența în administrarea/managementul societăților comerciale/regiilor autonome, al altor entități din sectorul public sau privat (carte de muncă sau adeverință, după caz); -cazier judiciar; -cazier fiscal; -declarație de consimțământ prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție; -declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese; -declarație pe proprie răspundere dată în conf. cu prev. art. 326 Cod Penal. Copiile înscrisurilor solicitate vor purta mențiunea „conform cu originalul” și semnătura titularului. 3. Criterii de evaluare/selecție: -Cunoștințe de sector specific aeroportuar; -Gândire strategică și planificare / previziune; -Management organizațional; -Managementul riscului; -Guvernare corporativă a societății comerciale; -Exercitarea controlului decizional; -Legislație; -Luarea deciziilor; -Negociere. Capacitate managerială; -Relații interpersonale; -Abilități de comunicare; -Capacitate de analiză și sinteză; -Etică și integritate; -Alinierea cu scrisoarea de așteptări; -Studii superioare. Cursuri în domeniul aeroportuar. 4. Bibliografie orientativă: O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată prin Legea nr.111/2016; -Legea nr.53/2003 (Codul Muncii), cu modificările și completările ulterioare; -O.G. nr.29/1997 (Codul Aerian), modificată prin Legea nr.399/2005 și

O.G. nr.19/2011; -Ordinul M.T. nr.1309/2014 privind măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr.139/2014 al Comisiei din 12 februarie 2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri, în temeiul -Regulamentului (C.E.) nr.216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului; -Regulamentului (C.E.) nr.216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 20 februarie 2008 privind normele comune în domeniul aviației civile și instituirea unei agenții europene de siguranță a aviației și de abrogare a Directivei nr.91/670/CEE a Consiliului, a Regulamentului (CE) nr. 1592/2002 și a Directivei nr. 2004/36/CE, cu modificările și completările ulterioare; -Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr.2015/1998 al Comisiei din 5 noiembrie 2015 de stabilire a măsurilor detaliate de implementare a standardelor de bază comune în domeniul securității aviației, cu modificările ulterioare; -Decizia nr.2014/012/R a directorului executiv al E.A.S.A. de adoptare a A.M.C./G.M. la Regulamentul (U.E.) nr.139/2014 al Comisiei din 12 februarie 2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri, în temeiul Regulamentului (C.E.) nr.216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului; -Doc. nr.9859 I.C.A.O. – Manual pentru managementul siguranței, Ed. 3/2013; -Legea nr. 31/1990 (Legea societăților comerciale), cu modificările și completările ulterioare; -Ordin S.G.G. nr. 400/2015 – pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice modificat prin ordinul S.G.G. nr. 200/2016, cu modificările ulterioare. Candidaturile și documentele solicitate prin prezentul anunț se depun până la data 12 martie 2018, ora 14.00, la registratura S.C. Aeroportul Arad S.A., str. Alea Aeroport nr. 4, ÎN DOSAR PLIC SIGILAT ȘI SEMNAT, unde vor primi un număr de înregistrare și dată certă a depunerii. Dosarul va avea menționat “Candidatura

pentru funcția de director general al S.C. Aeroportul Arad S.A. ” precum și numele, prenumele, domiciliul, numărul de telefon și adresa de email ale candidatului. Toate comunicările prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 vor fi făcute telefonic și/sau prin e-mail. Informații suplimentare puteți obține la numărul de telefon: 0257-339010 interior 158 – Banciu Raluca.

VÂNZĂRI IMOBILIARE

● Oraș Călimănești, jud. Vâlcea, vând casă d+p (s = 270 mp) și teren aferent (s = 133 mp), total 452 mp, toate utilitățile asigurate, ieșire la DN. 0728.625.348; 0731.093.542.

CITAȚII

● Numitul Banca Sevastel, fiul lui Marin și Elisabeta, cu ultimul domiciliu în com.Poiana Mare, județul Dolj, dispărut la data de 10.05.2015, este citat în dosarul 2310/201/2017, având ca obiect declararea judecătorească a morții, la data de 26.02.2018, la Judecătoria Calafat.

● Numita Shiminov Adelina, cu ultimul domiciliu cunoscut în Israel, Moshav Ramot Meir 125 și cu adresă de corespondență în București, Str.Știrbei Vodă, nr.2, sc.C, ap.79, sector 1, este citată la Judecătoria Buftea pe data de 26 aprilie 2018, ora 8:30, completul C 8, camera Sala 2 în calitate de pârâtă în dosarul nr. 9397/94/2017, în procesul de rezoluțiune antecontract cu reclamantii Ionică Virgil și Ionică Jeni-Cristina.

● Judecătoria Constanța, str. Traian, nr.33, Secția Civilă, sala 1, dosarul nr.12872/212/2017. Citație emisă la 08 februarie 2018. Malciu Maria, domiciliată în sat Esecchio, str. Mihai Eminescu, nr. 169, comuna Ostrov, Județul Constanța, este chemată în această instanță, camera Sala 1, complet 4, în data de 22 martie 2018, ora 8:30, în calitate de pârât în proces cu Stoiciu Maria- Simona, în calitate de reclamantă și Axentunța Vasilica, în calitate de pârâtă, pentru acțiune în constatare.

● Cosma Violeta, cu ultimul domiciliu cunoscut în str.Sulfinei nr.2, sat Dîlga, com.Dor Mărunt, jud.Călărași este chemată la Judecătoria Lehliu-Gară din str.Industriei nr.1, Lehliu-Gara la data de 01.03.208 oira 9,00, Complet c3a cp/f, în calitate de parata în dosarul nr.2536/249/2017 avand ca obiect divort cu minor in proces cu Cosma Ionel.

● Todorovits Rodica, reclamanta în dosar nr. 887/265/2015 al Judecatoriei Nasaud, cheama in judecata paratii Cozonac Augustina, Cozonac Trofim, pentru data de 20 februarie 2018.

● Mălăncioiu Daniela Elena cu ultimul domiciliu cunoscut în Pitești, str. Alexandru Odobescu nr. 7, județul Argeș este citată în data de 01.03.2018, ora 8,30 la Judecătoria Pitești, complet C4-4J, Camera 2, din Pitești, b-dul Eroilor nr. 5, jud. Argeș, în calitate de pârâtă în dosarul nr. 24640/280/2012, în contradictoriu cu Toma Elena și Stoica Emil Sorin.

● Angelescu Maria cu ultimul domiciliu cunoscut în Pitești, str. Trivale, nr. 49, județul Argeș este citată în data de 01.03.2018, ora 8,30 la Judecătoria Pitești, completul C4-4J, camera 2, din Pitești, B-dul Eroilor nr. 5, jud. Argeș, în calitate de pârâtă în Dosarul nr. 24640/280/2012, în contradictoriu cu Toma Elena și Stoica Emil Sorin.

● Ozgenel Selcuk, cu ultimul domiciliu în Eyup este chemat la Judecătoria Iași în dosar nr. 6483/245/2017, camera sala 3, în ziua de 14.02.2018, ora 8.30, completul C12M, în proces cu Nae Selma în calitate de reclamant, filiație rectificare act stare civilă.

● Numita Marin Verginica, cu ultimul domiciliu cunoscut în Brăila, str. Plevna nr. 167, județul Brăila, este chemată la Judecătoria Brăila, Secția Civilă, camera Sala 1 Judecătoria, Complet c 3 civil, în data de 21 Februarie 2018, ora 9:00 în calitate de pârât, în

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere vacante de director executiv - Direcția Economică, director executiv - Direcția de Asistență socială și arhitect - șef al municipiului Aiud, județul Alba. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 13.03.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: director executiv - Direcția Economică: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 3 ani; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; director executiv - Direcția de Asistență socială: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în asistență socială sau sociologie/ psihologie sau științe ale educației/ drept/ științe administrative/ sănătate/ economie sau management, finanțe, contabilitate; pot participa la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de director executiv și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute mai sus, cu condiția să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile art. 13, alin. (3) din Anexa nr. 2 la HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor orientative de personal; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 3 ani; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; arhitect - șef al municipiului Aiud, județul Alba: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul arhitectură sau în domeniul urbanism cu studii de masterat sau postuniversitare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului conform art. 361, lit. b) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 3 ani; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; atestat eliberat de Registrul Urbanistilor din România. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional asistent - Compartimentul audit și a funcției publice de conducere vacante de șef birou - Biroul resurse umane din cadrul Direcției de Asistență Socială a municipiului Timișoara, județul Timiș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 14 martie 2018, ora 09.00 - proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare pe calculator - nivel mediu și ora 11.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: auditor, clasa I, grad profesional asistent - Compartimentul audit: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an; cunoștințe de operare pe calculator: Microsoft Office - nivel mediu; șef birou - Biroul resurse umane: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență: științe juridice sau asistență socială sau psihologie sau sociologie sau științe economice; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani; cunoștințe operare PC, nivel mediu. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef birou - Biroul Contabilitate, Taxe și Impozite din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dumbrăvița, județul Timiș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 15 martie 2018, ora 09.00, va avea loc proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare pe calculator - nivel mediu și ora 11.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 9 februarie - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani; cunoștințe de operare pe calculator: Windows, Microsoft Office și Internet - nivel mediu. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Dosarul civil nr. 19411/196/2017, în proces cu reclamantul Compania de Utilități Publice Dunărea Brăila în calitate de reclamant.

● Se citează numiții Bobocel Cosmin Adi și Mărunțelu (fostă Bobocel) Veronica la Judecătoria Craiova, în data de 20.02.2018, ora 9.00, Complet civil 21 (fost C4), în calitate de părți în proces cu Gheorghiu Mihaela, în dosarul nr.29113/215/2015, ce are ca obiect acțiune în constatare și pronunțarea unei hotărâri care să țină loc de act autentic de vânzare-cumpărare.

DIVERSE

● S.C. Vitro Tech SRL cu sediul în Oraș Bragadiru, Șoseaua Alexandriei nr. 229, Biroul 13, Clădirea C46, Intrarea B, Etaj 1, Jud. Ilfov înregistrată la O.N.R.C. – O.R.C.T.I.F., având C.U.I. nr. 38112834 informează pe cei interesați faptul că s-a depus solicitarea pentru obținerea Autorizației de mediu pentru activitățile de colectare ale deșeurilor nepericuloase desfășurate în punctul de lucru din București, Calea Mosilor nr. 86. Informații suplimentare se pot solicita la sediul Agenției pentru Protecția Mediului București din Aleea Lacul Morii, Nr.1, Sector 6, București, Cod Postal 060841, de luni până vineri între orele 09:00-12:00. Propuneri sau contestații se pot depune la sediul A.P.M. București în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț. Publicat astăzi, 09.02.2018.

● Administratorul Judiciar al SC Casivlad Prest SRL, cu sediul în Com. Filipești de Pădure, nr. 218, Prah., J29/2996/2007, CUI22769162, notifică debitorii, creditorii și ORC Prahova că în dos. nr. 7373/105/2017, aflat pe rolul Tribunalului Prahova s-a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva SC Casivlad Prest SRL, stabilindu-se: -termen limită de depunere a cererilor de admitere a creanțelor la data de 22.03.2018; -Termenul limită de depunere de către creditorii a opozițiilor la 10 zile de la primirea notificării și

termenul de soluționare a opozițiilor la 10 zile după formularea acestora; -Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar de creanțe la 10.04.2018; -Termenul limită pentru definitivarea tabelului creanțelor la 04.05.2018. Rel. Administrator Judiciar Carduelis Consulting IPURL, Ploiești, str. Cerceluș, nr. 33, jud. Prahova. Tel. 0722.634.777.

● VIA Insolv SPRL Ploiești, str. Banatului, nr. 1, bl. 37B, sc. B, ap. 3, tel/fax 0244 519800, numită administrator judiciar conform încheierii din data de 06.02.2018 pronunțată de Tribunalul Prahova în dosarul 433/105/2018, anunță deschiderea procedurii generale a insolvenței Servicii Apa-Canal Ceptura SRL comuna Ceptura, sat Ceptura de Sus, nr.254, jud. Prahova, CUI 29506821, J29/6/2012. Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor este 22.03.2018. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 10.04.2018. Termenul pentru definitivarea tabelului creanțelor este 04.05.2018. Prima adunare a creditorilor la data de 16.04.2018.

● SC Montegrill SRL cu sediul în str. Herăstrău, nr.4, sector 1, București, înregistrată la ONRC-ORCTB cu CUI nr.36541180 informează pe cei interesați că s-a depus solicitarea pentru emiterea autorizației de mediu pentru activitatea Restaurant desfășurată în str. Herăstrău, nr.4, sector 1, București. Informații se pot solicita la sediul Agenției pentru protecția mediului București din sectorul 6, Aleea Lacul Morii nr.1 (Barajul Lacul Morii- în spatele Benzinăriei Lukoil), între orele 9:00-12:00, de luni până vineri. Propunerile sau contestațiile se pot depune la sediul A.P.M. București în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● Swiss Building Technology AG ZUG Sucursala București anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de emitere a acor-

dului de mediu pentru proiectul: „Exploatarea agregatelor minerale din perimetrul Holt Nord, râu Siret, mal drept, pentru decolmatarea și reprofilarea albiei”, propus a fi amplasat în comuna Letea Veche și comuna Buhoci, extravilan, județul Bacău. Informațiile privind proiectul propus pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului Bacău, str.Oituz, nr.23, și la sediul SWISS BUILDING TECHNOLOGY AG ZUG Sucursala București, municipiul București, str.Ave.Jean Texier, nr.23, et.2, ap.3, sector 1, în zilele de luni-joi, între orele 8.00-16.30, și vineri, între orele 8.00-14.00. Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul autorității competente pentru protecția mediului Bacău.

● D-na Cristea Maria Adriana, cu domiciliul în Cluj-Napoca, str. Crizantemelor, inițiază elaborarea unui Plan Urbanistic de Detaliu (PUD), situat în Cluj-Napoca, str. Drapelului, nr. 8, pentru obiectivul: Elaborare PUD pentru lucrarea de extindere și etajare imobil existent și extindere garaj, reconstruire gard la stradă, amenajări exterioare și împrejurire.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor desfășurată la S.C. Agromec Stoenesti S.A. în data de 30.03.2018. Consiliul de administrație al SC Agromec Stoenesti SA, cu sediul în localitatea Stoenesti, județul Giurgiu, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Giurgiu, sub nr. J52/387/1995, CUI RO7695916, convoacă, în temeiul dispozițiilor, art. 117 din legea 31/1990, privind societățile comerciale, republicată și modificată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor în data de 30.03.2018, ora 10.00, la sediul societății pentru toți acționarii înscrși în registrul acționarilor la data de 10.03.2018 cu următoarea ordine de zi: 1. Discutarea și aprobarea situațiilor financiare anuale încheiate la 31.12.2017, repartizarea profitului. 2. Prezentarea raportului de gestiune al Consiliului de Administrație pe anul 2017. 3. Prezentarea raportului comisiei de cenzori pentru anul 2017. 4. Discutarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercitiul financiar din anul 2018. 5.

Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor societății pentru activitatea desfășurată în exercitiul financiar din anul 2017, în baza rapoartelor prezentate. 6. Diverse. În cazul în care cvorumul necesar nu se va întruni la data menționată, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor se va ține la data de 31.03.2018, la aceeași oră și în același loc, cu aceeași ordine de zi. Documentele și materialele informative referitoare la problemele înscrise pe ordinea de zi a adunării, precum și formulele de procuri speciale pot fi obținute de la sediul societății. Acționarii pot participa la adunarea generală personal sau prin reprezentanți în baza unor procuri speciale, conform dispozițiilor legale. Procura specială în original se depune la sediul societății, conform dispozițiilor legale. Informații se pot obține la tel. 0722253899.

● Președintele Consiliului de administrație Muhammad Rafique Lakhani Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății AGROMECA Balaciu S.A., persoană juridică română, cu sediul în comuna Balaciu, Calea București nr.2, Corp C14, parter, biroul nr.1, județul Ialomița, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J21/458/2012, cod fiscal RO 2069440 („Societatea”), din inițiativa Consiliului de Administrație, pentru data de 15.03.2018, orele 10.00, la sediul social al Societății. În cazul în care adunarea generală convocată nu se va putea ține la data primei convocări, din lipsa de cvorum, o a doua adunare generală se va putea ține pe data de 16.03.2018, ora 10.00, la sediul social al Societății. Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0728118239. Adunarea Generală Ordinară se convoacă cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea ratificării Deciziei Consiliului de Administrație din data de 06.12.2017, prin care au fost adoptate următoarele hotărâri: Art. I. Aprobarea contractării, de către Societate, împreună cu Nutre Farming S.R.L. și Zimbrul S.A., de la Raiffeisen Bank S.A., a unei facilități de credit pe termen scurt „credit punte”, în valoare cumulată de 10.000.000 RON, în scopul finanțării valorii subvențiilor ce vor fi încasate de la Agenția de Plăți și Intervenție în Agricultură („APIA”), pentru anul agricol 2017-2018. Sublimita disponibilă

pentru Societate va fi de 1.100.000 RON. Maturitatea acestei facilități va fi nu mai târziu de 29.11.2018, respectiv 29.11.2019, urmare a prelungirii automate. Perioada de disponibilitate a acestei facilități va fi nu mai târziu de 30.06.2018, respectiv 30.06.2019, urmare a prelungirii automate. Art. II. Aprobarea contractării, de către Societate, împreună cu Nutre Farming S.R.L. și Zimbrul S.A., a următoarelor facilități de credit, de la Raiffeisen Bank S.A. o facilități de credit, pentru finanțarea/refinanțarea activităților agricole din anii agricoli 2017-2018 și 2018-2019, în valoare cumulată de 40.200.000 RON. În cazul în care până la data de 29.11.2018, nu va interveni niciun caz de default, prezenta facilități va fi prelungită automat cu un an, pentru finanțarea/refinanțarea activităților agricole din anii agricoli 2018-2019 și 2019-2020. Sublimita disponibilă pentru Societate va fi de 4.200.000 RON. Maturitatea acestei facilități va fi nu mai târziu de 15.04.2019, respectiv 15.04.2020, în cazul prelungirii automate. Perioada de disponibilitate a acestei facilități va înceta nu mai târziu de 01.04.2019, respectiv 01.04.2020, în cazul prelungirii automate. Art. III. Aprobarea constituirii, în favoarea Băncii, a următoarelor garanții: a) Ipoteca mobilă de prim rang de prioritate asupra culturilor (de toamnă și primăvară), în suprafața cumulată minimă de 15.500 ha și asupra recoltelor aferente acestora, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă, accesorii contractelor de facilități; b) Ipoteca mobilă asupra tuturor creanțelor prezente și viitoare, inclusiv drepturile aferente acestora (cum ar fi, dar fără a se limita la, beneficii, garanții, eventuale drepturi de despăgubire, penalități de întârziere, daune interese, etc.), provenite din orice contracte prezente și viitoare, încheiate și care vor fi încheiate între Societate și terțe persoane juridice, pre-agreate de către Banca, în baza cărora Societatea are dreptul să încaseze sume de bani, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă, accesorii contractelor de facilități; c) Ipoteca mobilă de prim rang de prioritate asupra stocului de materii prime achiziționate de Societate după 01.07.2017, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă, accesorii contractelor de facilități; d) Ipoteca mobilă de prim rang de prioritate asupra creanțelor prezente și viitoare, reprezentând sumele obținute cu titlu de subvenții ce se vor încasa de către Societate de la APIA, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă accesorii contractelor de facilități; e) Ipoteca mobilă asupra sumelor reprezentând restituiri de taxa pe valoare adăugată (TVA) datorate de bugetul de stat Societății, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă accesorii contractelor de facilități; f) Ipoteca mobilă asupra tuturor creanțelor prezente și viitoare, inclusiv drepturile aferente acestora (cum ar fi, dar fără a se limita la, beneficii, garanții, eventuale drepturi de despăgubire, penalități

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de director executiv al Direcției protecția copilului și tineret Voluntari, județul Ilfov. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 14.03.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 9 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă sau echivalent în domeniul asistenței sociale sau sociologie, psihologie sau științe ale educației, drept, științe administrative, sănătate, economie sau management, finanțe, contabilitate (pot participa la concurs și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute mai sus, cu condiția să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 3 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anf.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef birou - Biroul contabilitate, taxe și impozite locale, achiziții publice și administrativ din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tupilău, județul Neamț. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 12.03.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă sau echivalent în științe economice; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anf.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu - Serviciul urbanism din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 13 martie 2018, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă sau echivalent în domeniul arhitectură sau în domeniul urbanism; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anf.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Iclânz, județul Mureș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 13 martie 2018, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă sau echivalent în domeniul științelor juridice sau administrative; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anf.gov.ro.

de întârziere, daune interese, etc.), provenite din orice contracte prezente și viitoare încheiate și care se vor încheia între Societate și Nutre SA sau asupra încasărilor Societății rezultate din diferența dintre prețul forward stabilit de Nutre SA și prețul de vânzare real, astfel cum vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă accesorii contractelor de facilități; g) Ipoteca mobilă asupra tuturor conturilor curente și/ sau colectoare, deschise de Societate la Bancă și asupra creanțelor Societății asupra terților ce vor fi încasate prin conturile respective, astfel cum acestea vor fi identificate în contractele de ipotecă mobilă accesorii contractelor de facilități. Art. IV. Asociații sunt de acord ca, pe perioada de valabilitate a Facilităților: (i) să nu facă nicio schimbare în structura acționariatului, de natură să afecteze controlul direct sau indirect asupra Societății (indiferent dacă prin deținerea drepturilor de vot, prin contract sau altfel), sau (ii) să nu adopte nicio hotărâre în vederea reorganizării, fuziunii sau divizării Societății, fără aprobarea scrisă prealabilă a Băncii, până la maturitatea Facilității. Art. V. Aprobarea împuternicirii Dlui Joao Costa de Castro, să reprezinte Societatea, cu puteri depline, în vederea negocierii și semnării, în numele și pe seama Societății, în forma și conținutul pe care le consideră adecvate, a Contractului/ Contractelor de Facilitate de Credit având ca obiect Facilitatea/ Facilitățile, a oricăror acte adiționale/ anexe la acesta/ acestea, necesare pentru prelungirea datei scadente sau pentru modificarea condițiilor de creditare, a contractelor de garanție accesorii Contractului de Facilitate de Credit și a oricăror acte adiționale/ anexe la acestea, precum și a oricăror alte documente necesare pentru ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, chiar dacă nu au fost expres stipulate, semnătura persoanei mai sus menționate fiind opozabilă Societății. 2. Diverse.

● Consiliul de Administrație al SC Suport Logistic București SA, cu sediul în București, str. Teius nr.73-77, sector 5, CUI RO4019375, J40/13612/1993, tel/fax: 0214203472/0214200171, convoacă potrivit Legii 297/2004 și a Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Adunarea generală ordinară a acționarilor pentru data de 12.03.2018,

ora 14,00 la sediul societății. Sunt convocați toți acționarii societății înscrși în Registrul Consolidat al acționarilor la data de referință 22.02.2018. Adunarea generală ordinară a societății va avea următoarea ordine de zi: 1. Alegerea și numirea unui membru în Consiliul de Administrație al SC Suport Logistic București SA pe postul vacant, în urma decesului d-lui Stoicescu Bogdan, ce ocupa funcția de președinte al CA și director general; 2. Mandatarea d-lui Stoicescu Bogdan Mihai, acționar al societății, pentru a semna hotărârile acționarilor și orice alte documente și pentru a îndeplini toate procedurile prevăzute de lege, inclusiv publicarea și înregistrarea la Registrul Comerțului; 3. Stabilirea datei de indentificare a acționarilor asupra cărora se răsfrâng efectele hotărârilor AGOA, conform prevederilor legii 297/2004, ca fiind data de 26.03.2018. A. În conformitate cu prevederile art.7 din Regulamentul CNVM nr.6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale: (1)Unul sau mai mulți acționari reprezentând individual sau împreună cel puțin 5% din capitalul social are/au dreptul: a) de a introduce puncte în ordinea de zi a adunării generale cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de adunarea generală; b) de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse în ordinea de zi a adunării generale. (2)Drepturile prevăzute la alin.(1) pot fi exercitate numai în scris (transmise prin servicii de curierat sau prin mijloace electronice). (3) Acționarii își pot exercita drepturile prevăzute la alin.(1) lit.a) și b) în termen de cel mult 15 zile de la data publicării convocării. B.Potrivit prevederilor art.13 din Regulamentul CNVM nr.6/2009 privind exercitarea anumitor drepturi ale acționarilor în cadrul adunărilor generale ale societăților comerciale: (1)Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a adunării generale. Societatea comercială are obligația de a răspunde la întrebările adresate de acționari. (2)Dreptul de a pune întrebări și obligația de a răspunde pot fi condiționate de măsurile pe care societățile comerciale le pot lua pentru a asigura identificarea acționarilor, buna desfășurare și pregătire a adunării generale, precum și protejarea confidențialității și a intereselor

comerciale ale societăților. Societățile pot formula un răspuns general pentru întrebările cu același conținut. Se consideră că un răspuns este dat dacă informația pertinentă este disponibilă pe pagina de internet a societății în format întrebare- răspuns. Acționarii pot participa la adunările generale fie personal prin reprezentanți în condițiile legii prin procuri speciale, care pot fi obținute de la sediul societății, începând cu data publicării convocării adunării generale ordinare a acționarilor în Monitorul Oficial. Materialele aferente Adunării Generale Ordinare a Acționarilor vor putea fi consultate la sediul societății. În cazul în care nu sunt întrunite condițiile de cvorum prevăzute în Actul Constitutiv al societății, va avea loc o nouă ședință în data de 13.03.2018, la aceeași oră, în același loc și cu aceeași ordine de zi.

LICITAȚII

● Comuna Joseni, cu sediul în comuna Joseni, nr.666, jud. Harghita, face cunoscut ca în ziua de 09.03.2018, ora 10.00, în sala de ședință a Primăriei Comunei Joseni, va avea loc licitația publică pentru concesiunea unei camere cu suprafața de 30mp, situate în comuna Joseni, nr.SS1248, proprietate publică a Comunei Joseni. Caietul de sarcini și documentația de atribuire se găsesc la sediul Primăriei Comunei Joseni. Informații suplimentare se pot solicita la nr.de telefon: 0741.412.221.

● UAT Peciu Nou, județul Timiș, anunță scoaterea la licitație publică cu strigare în vederea concesiunii pentru o perioadă de 10 ani a pășunilor comunei Peciu Nou în suprafață de 904,6600 hectare. Licitația va avea loc în data de 28.02.2018, ora 09.00, la Căminul Cultural Peciu Nou, str.Principală, nr.252. Înscrierile se fac la sediul Primăriei Peciu Nou până în data de 23.02.2018, la ora 14.00. Se pot înscrie la licitație crescătorii de animale, care au animalele înscrise în RNE comuna Peciu Nou. Condițiile de înscriere sunt prevăzute în Caietul de sarcini și anexe HCL cu numărul 175/19.12.2017 și HCL 12/07.02.2018. Informațiile suplimentare se pot obține la registratura Primăriei Comunei Peciu Nou, tel.0256.414.500.

● SC Grup XL Company SRL, prin lichidator judiciar C.I.I. Pohrib Ionela, anunță scoaterea la vânzare a activelor societății debitoare, după cum urmează: Activul nr.1: Hala de depozitare și birouri administrativ-compus din teren cu suprafața de 3.127 mp și construcții cu suprafața utilă de 2.454 mp. situat în Iași, Calea Chisinaului nr.35. Pretul de vânzare fiind în cuantum de 2.353.126,80 lei (respectiv 531.000 Eur) (60% din valoarea de evaluare fara TVA). Activul nr.2: Proprietate imobiliară - teren situat în Zona Antibiotice, jud.Iasi cu front la E583, avand suprafața de 8.558 mp. Pretul de vânzare fiind în cuantum de 682.619,40lei (respectiv 154.038EUR) (60% din valoarea de evaluare fara TVA). Persoanele care pretind vreun drept asupra bunurilor ce urmează a fi scoase la vânzare au obligația, sub sancțiunea decăderii, să facă

dovada acestui fapt până la data de 14.02.2018 orele 11.00, la sediul lichidatorului judiciar din Iași, str. Vasile Lupu nr. 43, jud. Iași. Licitația va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Iași, str. Vasile Lupu nr. 43, jud. Iași, în data de 15 februarie 2018 orele 12:00 și se va desfășura în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței și ale regulamentului de vânzare aprobat de adunarea creditorilor din data de 24.03.2017. Adjudecarea se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a licitației, Regulament ce poate fi consultat atât la dosarul cauzei cât și la sediul lichidatorului. Adjudecatorul va fi ținut la plata prețului de adjudecare în termenul stabilit prin Regulamentul de organizare și desfășurare a licitației. Ofertantii sunt obligați să depună, până la termenul de vânzare, o garanție de participare la licitație în procent de 10% din prețul de începere a licitației. Garanția se va depune în numerar, prin plată în contul indicat de lichidator. Pentru participarea la licitație, potențialii cumpărători trebuie să se înscrie la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, str. Vasile Lupu nr. 43, jud. Iași, până la data de 15.02.2018, orele 11.00. Relații suplimentare se pot obține: C.I.I. Pohrib Ionela la telefoanele: 0232.240890; 0742.109899, Fax 0232.240890.

● Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, cu sediul în Craiova, str.Tabaci, nr.1, jud.Dolj, organizează în data de 26.02.2018, ora 12.00, licitație publică deschisă cu strigare în vederea încheierii unui contract de vânzare-cumpărare a deșeurilor din magazia spitalului, rezultate în urma reabilitării secțiilor și clinicilor. Documentația și relații suplimentare se pot obține de la Biroul juridic al Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova (tel.0251.502.200, interior 242), începând cu data apariției anunțului. Ofertele de participare se depun la Registratura Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova, str.Tabaci, nr.1, până în data de 23.02.2018, ora 15.00. Prețul de pornire al bunurilor ce fac obiectul licitației este: lemn= 0,032lei/kg, sticlă= 0,04lei/kg. Bunurile care fac obiectul licitației publice cu strigare pot fi văzute la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Craiova, str.Tabaci, nr.1, Craiova, jud.Dolj. Cota de cheltuieli de participare este de 100Lei.

● Consiliul Local al Comunei Slava Cercheză, cu sediul în localitatea Slava Cercheză, str.Principală, nr.224, județul Tulcea, cod fiscal: 4994700, telefon/fax: 0240.551.681, anunță că pe data de 27.03.2018, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Slava Cercheză, va avea loc concesiunea prin licitație publică a unui număr de patru loturi de teren amplasate în extravilanul localității Slava Rusă, din domeniul privat al comunei Slava Cercheză, în vederea refacerii livezii fostului CAP Slava Rusă, având următoarele suprafețe: -Teren în suprafață de 5,775ha, T32, Parc. L270, Lot 1; -Teren în suprafață de 5,775ha, T32, Parc.L270, Lot 2; -Teren în suprafață de 5,775ha, T32, Parc.L270, Lot 3; -Teren în suprafață de 5,775ha, T32, Parc.

L270, Lot 4. Documentația privind organizarea și desfășurarea licitației pentru concesiunea terenurilor evidențiate mai sus se poate procura contra cost de la sediul primăriei, zilnic, între orele 8.00-15.00, începând cu 19.02.2018, persoană de contact: Haralambie Valentin. Se pot solicita clarificări până cel târziu la data de 20.02.2018, ora 12.00. Documentele necesare participării la licitație se pot depune până la data de 26 martie, ora 15.00, la registratura Primăriei Slava Cercheză. Instanța competentă la soluționarea litigiilor: Tribunalul Tulcea.

PIERDERI

● Pierdut atestat transport marfă emis de ARR Dolj pe numele Marica Tudor. Se declară nul.

● Pierdut Act de Concesiune pe numele Panciu Victoria. Il declar nul.

● Pierdut mărcile metrologice cu indicativul RO 17 vh0 aparținând verificatorului metrolog Duinea Răzvan. Le declar nule.

● Pierdut Certificat constatator nr. 539724, eliberat de ORC Arad, pentru SC Teo-Flora SRL. Il declar nul.

● Pierdut Contract -Vânzare Cumpărare nr. 325/31.03.1993, pe numele Simion Florina, contract încheiat în 31.03.1993 cu Întreprinderea Electromagnetica prin reprezentant director Eugen Scheuşan.

● Pierdut carnet student pe numele Ghinea Mihai, emis de Universitatea Politehnică București, Facultatea de Automatică și Calculatoare.

● Pierdut declarație instalare și nr.ordine atribuit de ANAF București în original pentru casa de marcat tip A100P, seria ED 104268, aparținând firmei Matei Com Serv SRL, CUI 16749322, str.Miniș 4, sector 3. Le declar nule.

● PFA, Purnichescu Alexandra, CIF 31969607 București, Al. Alexandru nr. 11, declar pierdut facturier fără TVA, seria ALE nr. 1 -50. Declar nulă seria ALE nr. 26 -50 neștampilate și necompletate.

● Societatea Mme Construct Solutions SRL, sediul București, Sectorul 1, Calea Dorobanților, nr.135-145, bloc 10, Scara C2, etaj 2, Ap.147,camera 2, CUI: 33296434, J40/7253/2014, declarăm pierdut Certificat de înregistrare emis în data de 26.06.2014 de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București și Certificat Constatator sediu social nr.213929/13.06.2014. Le declarăm nule.

DECESE

S-a stins fulgerător, în dimineața zilei de 8 februarie, prof. dr DAN CRUCERU, președintele Universității ARTIFEX. Condoleanțe familiei îndoliate.

Dan Constantin

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional principal din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Sovata, județul Mureș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 13 martie 2018, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 09 februarie - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Giarmata, județul Timiș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 14.03.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 09 februarie 2018 - 28 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice sau administrative; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.